

Centre Hospitalier International de Calavi

FICHE DE POSTE

Chef Division Comptabilité Générale

Présentation du Centre Hospitalier International de Calavi :

Le Centre Hospitalier International de Calavi (CHIC) est situé dans la commune d'Abomey-Calavi. Il vise à renforcer l'offre de soins dans la zone géographique du Grand Nokoué. Le Grand Nokoué couvre actuellement une population d'environ 3,8 millions d'habitants, soit près de 25 % de la population actuelle du Bénin.

S'inscrivant dans le cadre de la politique d'amélioration du système hospitalier béninois et de la gestion des produits de santé, ce CHU, se positionne comme un CHU de référence en santé au niveau national et international.

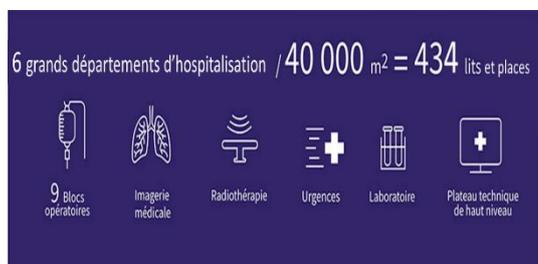
Le CHIC aura une capacité de 434 lits et places repartis sur deux niveaux. Il sera un pôle d'excellence sur des disciplines médicales et chirurgicales adultes.

Cette infrastructure moderne et innovante de plus de 40 000 m² comprendra six grandes unités d'hospitalisation de 50 lits chacune :

- Locomoteur et Neurochirurgie,
- Cardiovasculaire Thoracique – Tête et Cou,
- Cardiologie/Métabolisme,
- Oncologie : le CHIC a vocation de devenir le CHU de référence en oncologie au Bénin,
- Hépto-gastro-entérologie médico-chirurgicale,
- Néphrologie/Urologie
- Un service de médecine interne viendra s'insérer dans cette offre de soins

L'hôpital sera doté d'un plateau technique de haut niveau comprenant :

- Trois hôpitaux de jour (médecine, chimiothérapie et chirurgie),
- Un service d'accueil des urgences,
- Un plateau de biologie centralisé (biochimie, hématologie-cytologie, bactériologie, parasitologie, mycologie, virologie, toxicologie) et un laboratoire d'anatomopathologie ;
- Un plateau d'imagerie médicale (radiographie, IRM, scanner, échographie, mammographie) ;
- Un plateau de radiothérapie, curiethérapie et de médecine nucléaire, et un cyclotron ;
- Neuf salles opératoires.



IDENTIFICATION DU POSTE

Site : Centre Hospitalier International de Calavi

Fonction : Chef Division Comptabilité Générale (CDC)

Direction : Direction des Affaires Financières

Grade : Cadre

Liaisons hiérarchiques :

- Le Chef Service Comptabilité
- Le Directeur des affaires financières
- La Directrice générale du CHIC

MISSIONS DU POSTE

Les missions du poste évolueront dans le temps vis-à-vis de la montée en charge de l'ouverture du Centre Hospitalier International de Calavi et du recrutement des équipes.

MISSIONS GENERALES

Sous la supervision du Chef Service Comptabilité (CSC), le CDC est responsable de la tenue de la gestion comptable générale de l'hôpital.

A ce titre, il est chargé de :

- Prendre en charge la tenue de la comptabilité générale de l'hôpital ;
- Assurer l'archivage des actes, pièces comptables et documents justificatifs ;
- Produire les états financiers conformes au référentiel comptable en vigueur et autres documents de synthèse ;
- Faire régulièrement les déclarations fiscales et sociales ;
- Contrôler les opérations d'import et d'export des écritures entre les différentes applications ;
- Analyser les comptes ;
- Participer à la préparation des missions de vérification internes et externes (mission de vérification, d'évaluation, d'audit et du commissariat aux comptes) ;
- Contribuer à l'élaboration ou à l'actualisation des procédures comptables ;
- Concevoir, mettre en place et piloter le dispositif de contrôle interne.

COMPETENCES REQUISES

LA FORMATION SPECIFIQUE

- Être titulaire d'un diplôme universitaire de niveau BAC+3 en comptabilité gestion, Finance-Comptabilité, ou tout autre diplôme connexe.

LES CONNAISSANCES PARTICULIERES REQUISES

- Justifier d'une expérience professionnelle de cinq (05) années en comptabilité ;
- Justifier d'une bonne connaissance de la tenue de la comptabilité des établissements hospitaliers nationaux ou internationaux ;

- Connaissance approfondie des normes et référentiels comptables en vigueur et des normes comptables IFRS ;
- Connaissance des outils bureautiques (Excel, Word, PowerPoint, etc.).

LES QUALITES PROFESSIONNELLES REQUISES

- Capacité relationnelle et interpersonnelles requises ;
- Esprit d'ouverture et d'analyse ;
- Avoir le sens de l'organisation et de la méthode, de la rigueur dans les analyses et un esprit de synthèse ;
- Compétences analytiques et de résolution de problèmes ;
- Capacité à communiquer efficacement, tant à l'écrit qu'à l'oral ;
- Souplesse pour s'adapter aux particularités du contexte local.

PARTICULARITE DU POSTE

AMPLITUDE DE TRAVAIL

8h-17h

REMUNERATIONS

Définies par la politique de gestion du personnel du CHIC.

CONGES ANNUELS

Selon la réglementation en vigueur : deux jours ouvrables par mois, soit vingt-quatre jours ouvrables par année

MODALITES DE CANDIDATURE

DOCUMENTS A TRANSMETTRE

- Un curriculum vitae détaillé, actualisé et dûment signé ;
- Une lettre de motivation ;
- Les copies des diplômes requis pour le poste choisi ;

Pour plus d'informations, rendez-vous sur <http://chichopital.bj/recrutements>